

Podstawa prawna: art. 106 i 106a ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021r..poz. 1082 z 2022r.poz.655)

§ 1

1. W Szkole Podstawowej nr 31 w Bielsku-Białej wyróżnia się następujące rodzaje opłat za obiady:
- a) indywidualne od uczniów/rodziców, prawnych opiekunów
 - b) finansowanych przez MOPS.

§ 2

1. Po przeprowadzeniu i ogłoszeniu przez Urząd Miejski w Bielsku-Białej przetargu na świadczenie usług cateringowych polegających na przygotowaniu i dostarczeniu posiłków dla SP31 w 2023 r. - wygrała firma CATREMED Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi.
2. Cena jednego ciepłego posiłku dla ucznia wynosi 4,00 zł .
3. Opłaty za ciepły posiłek należy wносить na konto bankowe szkoły za cały miesiąc z góry **od 1 do 5** dnia każdego miesiąca na tyle wcześniej, aby wpływ na konto pojawił się nie później niż do 5 dnia każdego miesiąca.
4. Osoby, które nie wniosą opłaty w terminie, do czasu uregulowania płatności nie mogą korzystać ze stołówek i są skreślone z listy. Za wykorzystane a nie zapłacone obiady należy uiścić stosowne opłaty na wskazane konto szkoły. W sytuacji braku wpłaty za obiad szkoła rozpocznie procedurę windykacyjną.
5. Pieniądze należy wpłacać na konto szkoły od 1 do 5 dnia każdego miesiąca.

nr konta: 83 1020 2313 0000 3102 1092 1130

na tyle wcześniej, aby wpływ na konto pojawił się nie później niż do 5 dnia każdego miesiąca.

tytułem:

wpłata za ciepły posiłek za miesiąc imię i nazwisko ucznia, klasa, SP 31 w Bielsku-Białej

§ 3

1. W przypadku choroby dziecka powyżej 2 dni oraz z innych przyczyn należy poinformować pisemnie sekretariat poprzez mobilizownik **najpóźniej w dniu poprzedzającym nieobecności dziecka do godziny 15,00**. W sytuacjach szczególnych do 7,30 w dniu nieobecności.
2. Jeżeli ktoś zgłosi później nieobecność, nie będzie możliwości zwrotu za ciepły posiłek tego dnia, w którym został odwołany, gdyż wcześniej zostały wydane dyspozycje dotyczące zakupu odpowiedniej ilości produktów do przygotowania posiłku. Można będzie odebrać posiłek na wynos do godziny 12,30 (własny pojemnik).
3. W przypadku wycieczki/imprezy szkolnej **rodzic sam odlicza i zgłasza** nieobecność dziecka na obiedzie .
4. Nauczyciel organizujący wycieczkę ma obowiązek dzień wcześniej zgłosić ten fakt w sekretariacie.
5. Koszt niewykorzystanych obiadów a zgłoszonych jak w pkt1 odlicza się z należności za obiad w następnym miesiącu, **za wyjątkiem miesięcy kończących rok kalendarzowy i rok szkolny. Rodzic zobowiązany jest odebrać posiłek na wynos (własny pojemnik).**
6. Informację o przystąpieniu (załącznik nr 1) lub rezygnacji (załącznik nr 2) z ciepłego posiłku należy złożyć na piśmie w sekretariacie szkoły z miesięcznym wyprzedzeniem.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Roman Szabla

data wpływu.....

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA CIEPŁY POSIŁEK W SZKOLE

OD MIESIĄCA

1. Nazwisko i imię dziecka
2. Klasa..... wychowawca
3. Adres
4. Kontakt telefoniczny
5. Uwagi na temat żywienia (alergie pokarmowe).....

.....

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z treścią regulaminu i w pełni go akceptuję oraz zobowiązuję się do przestrzegania go.

Bielsko-Biała dnia

Czytelny podpis rodzica/opiekuna

data wpływu.....

REZYGNACJA Z CIEPŁEGO POSIŁKU W SZKOLE

Rezygnuję z korzystania przez moje dziecko
klasa z obiadów w Szkole Podstawowej nr 31 w Bielsku Białej od
dnia

Bielsko-Biała dnia

Czytelny podpis rodzica/opiekuna